

УТВЕРЖДАЮ

Директор

МБОУ «СОШ № 107»

_____ /Г.Н. Малько/

«__»_____ 2022 года

План работы БИЦ
МБОУ «СОШ №107»

на 2022-2023 учебный год

Исполнитель: педагог-библиотекарь Ивойлочева М.В.

Барнаул, 2022

План работы БИЦ

МБОУ «СОШ №107» на 2022-2023 учебный год

Цель – способствовать формированию мотивации пользователей к саморазвитию, самообразованию через предоставление доступа к современным библиотечно-информационным ресурсам. Воспитать грамотных пользователей информационными ресурсами.

Основные функции школьной библиотеки:

- *Информационная* – предоставление возможностей использовать информацию в независимости от её вида, формата и носителей.
- *Воспитательная* – способствует развитию чувства ответственности по отношению к государству, своему краю, школе.
- *Культурная* – организация мероприятий, воспитывающих культурное и социальное самосознание, содействующее эмоциональному развитию учащихся;
- *Образовательная* – обеспечение и сопровождение учебно-воспитательного процесса;

Задачи БИЦ:

- Создание благоприятных условий для учебно-воспитательного процесса в школе;
- Формирование библиотечных фондов с учётом профиля общеобразовательной организации, потребностей обучающихся;
- Информационное обеспечение учебно-воспитательной работы школы, путём доступа к информационным ресурсам на разных видах носителях – бумажном, магнитном (аудио- и видеозаписи), цифровом (компьютеры и программное обеспечение), телекоммуникативном (компьютерные сети);
- Развитие информационной и читательской культуры участников образовательного процесса посредством организации различных мероприятий;
- Воспитание грамотных пользователей, умеющих ориентироваться в информационном пространстве;
- Качественное изменение библиотечных услуг и продуктов, формирование новых условий и расширение возможностей доступа к информации для пользователей.

Содержание:

I. Формирование фонда БИЦ

- работа с фондом художественной и познавательной литературой
- работа с учебной литературой
- работа с периодическими изданиями
- работа с электронными ресурсами

II. Сохранность фонда

III. Ведение СБА

IV. Повышение квалификации

V. Работа пользователями БИЦ

- привлечение читателей в БИЦ
- информирование о литературе
- информирование о нетрадиционных источниках информации
- индивидуальная работа
- работа с активом читателей
- обучение информационной культуре
- массовые мероприятия

I. Организация учебного фонда

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения
1.	Диагностика обеспеченности учащихся школы учебниками и учебными пособиями в новом учебном году.	Июнь-август 2022 года
2.	Работа по приобретению недостающих учебников с книготорговыми фирмами г. Барнаула согласно утверждённому программно-учебному обеспечению учебного процесса на 2020/2021 учебный год	Июнь-август 2022 года
3.	Приём и обработка поступивших учебников: <ul style="list-style-type: none">○ Оформление накладных;○ Запись в книгу суммарного учёта;○ Штемпелевание;○ Оформление картотеки;○ Создание электронного каталога учебников.	По мере поступления
4.	Выдача учебников на 2021-2022 учебный год 23 августа по 31 августа выдача учебной литературы в соответствии с графиком.	Август 2022 года
5.	Работа с резервным фондом.	по мере необходимости
6.	Списание фонда учебной литературы с учётом ветхости и смены учебных программ (ФПУ), вывоз макулатуры.	по мере необходимости
7.	Проведение работы по сохранности учебного фонда (влажная уборка, коррекция).	Раз в полугодие
8.	Работа с «Федеральным перечнем учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных начального общего, основного общего, среднего общего образования»	Март-апрель 2023 года

9.	Оценка состояния фонда БИЦ на предмет обеспечения полным комплектом учебников учащихся	Март-апрель 2023 года
10.	Совместная работа педагога-библиотекаря с методическими объединениями школы по подготовке перечня программно-методического обеспечения учебного процесса, планируемого к использованию в 2021/2022 учебном году	Март-апрель 2023 года
11.	Утверждение перечня программно-методического обеспечения учебного процесса на 2021/2022 учебный год на педагогическом совете	Апрель-май 2023 года
12.	Формирование общешкольного заказа на учебники и учебные пособия с учётом замечаний курирующих заместителей директора школы и руководителей методических объединений, а также итогов инвентаризации.	Май-июнь 2023 года
13.	Приём учебников (по графику)	Май-июнь 2023 года

II. ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ РАЗВИТИЕ СОТРУДНИКОВ ИБЦ

№ п/п	Содержание работы	Сроки исполнения
1.	Самообразование: <ul style="list-style-type: none"> • чтение и анализ публикаций в газете «Школьная библиотека», журнале «Библиотека в школе», «Вестник образования» и др.; • знакомство с новой информацией посредством сети Интернет. • изучение локальных актов, касающихся работы БИЦ. 	Постоянно
2.	Изучение и использование опыта работы лучших библиотекарей: <ul style="list-style-type: none"> • посещение семинаров, курсов; • участие в работе тематических круглых столов; • присутствие на открытых мероприятиях; • индивидуальные консультации 	Постоянно
3.	Повышение квалификации на курсах и т.п.	По мере необходимости
4.	Освоение новых систем автоматизированного комплектования фондов	Постоянно
5.	Участие в конкурсах, олимпиадах, конференциях и т. д.	В течение года

III. ВЕДЕНИЕ СБА

Содержание работы	Сроки исполнения
Работа с алфавитным каталогом (создание, пополнение, редактирование).	в течение года
Проведение библиотечно-библиографических консультаций (разъяснение обучающимся и педагогам правил пользования СБА). Обучение информационной культуре школьников.	в течение года
Работа с электронным каталогом (создание, пополнение, редактирование).	в течение года
Пополнение и редактирование картотеки многоэкземплярной литературы (учебников)	по мере необходимости

IV. Работа с пользователями

№ п / п	Содержа ние работы	Кла сс	Форма работы	Срок исполнения	Ответственный
Индивидуальная и групповая работа					
1.	Беседа при записи в БИЦ	1-11 кл.	беседа	При записи нового пользователя	библиотекарь
2.	Рекомендательная беседа	1-11 кл.	беседа	В течение учебного года	библиотекарь
3.	Беседа о прочитанной книге	1-11 кл.	беседа	При возврате книг	библиотекарь
4.	Индивидуальное информирование: <ul style="list-style-type: none"> • о новинках литературы • о возможностях ЛитРес • о Президентской библиотеке им. Б.Н. Ельцина 	1-11 кл.	беседа	По запросу	библиотекарь
Работа с пользователями библиотеки					
5.	Проведение мероприятий по: <ul style="list-style-type: none"> • историко-патриотическому, • культурному • нравственному, • информационному • и экологическому воспитанию. Фиксирование типа, даты, хода работы, названия и посещаемость в дневнике библиотекаря.		Тематическая выставка, урок, конкурсы	В течение учебного года	библиотекарь
6.	Подбор книг из фонда и оформление выставок о наиболее актуальной теме согласно Календарю знаменательных дат на 2021-2022 учебный год (см. прилож. № 1).	1-11 кл.	Тематическая выставка	В течение учебного года	библиотекарь
Информационная работа					

7.	Оказание помощи при проведении общешкольных мероприятий			По мере поступления	библиотекарь
8.	Ведение электронного ресурса БИЦ		блог	В течение года	Библиотекарь

Массовая работа

№ п/п	Время проведения	Наименование мероприятия	Возрастные ограничения	Ответственный за проведение	Отметка о выполнении
1.	сентябрь, 2022	Книжная выставка-рекомендация: «Мне понравилась книга»	6+	библиотекарь	
2.	сентябрь, 2022	Книжная выставка: «Страна «Журналия»	6+	библиотекарь	
3.	сентябрь, 2022	Книжная выставка: «Книги о животных»	6+	библиотекарь	
4.	октябрь, 2022	Мультимедийный урок «Знакомство с Президентской библиотекой» 9-11 кл	12+	библиотекарь	
5.	октябрь, 2022	Книжная выставка: «Слово прочное: Отец»	6+	библиотекарь	
6.	октябрь, 2021	Книжная выставка: «Времена года в русской поэзии. Осень.»	6+	библиотекарь	
7.	ноябрь, 2022	Книжная выставка: «С любовью о маме!» (Ко дню матери)	6+	библиотекарь	
8.	ноябрь, 2022	Книжная выставка «Времена года в русской поэзии»	12+	библиотекарь	
9.	декабрь, 2022	Ассамблея «Петр1 в литературе и в истории.» (К 350-летию со дня рождения первого российского императора Петра1)	12+	библиотекарь	
10.	декабрь, 2022	Книжная выставка: «Новый год стучится к нам!»	6+	библиотекарь	
11.	январь, 2023	Книжная выставка: «Юбиляры-2023»	6+	библиотекарь	

12.	январь, 2023	Книжная выставка «Вспоминайте иногда бедного студента»	12+	библиотекарь	
13.	февраль, 2023	Турнир: «Чем велик русский язык»	6+	библиотекарь	
14.	февраль, 2023	Библиотечный урок «Посвящение в читатели»	6+	библиотекарь	
15.	март, 2023	Книжная выставка: «Пушистики» <i>(Ко дню кошек, 1 марта)</i>	6+	библиотекарь	
16.	март, 2023	Урок: «День говорящей книги» <i>(Ко всемирному дню чтения вслух, 2 марта)</i>	6+	библиотекарь	
17.	март, 2023	Книжная выставка: «Перелистывая страницы» <i>(К 200-летию со дня рождения К.Д.Ушинского)</i>	6+	библиотекарь	
18.	март, 2023	Встреча-лекторий: «Фантастические миры»	12+	на базе АКУНБ им. В.Я. Шишкова	
19.	апрель, 2023	Книжная выставка: «Храните чудо из чудес – леса, озёра, синь небес» <i>(К экологическим датам месяца)</i>	6+	библиотекарь	
20.	апрель, 2023	Встреча«Знакомство с Президентской библиотекой» 5-8 кл	6+	библиотекарь, АКУНБ им. В.Я. Шишкова	
21.	май, 2023	Книжная выставка: «Пепел победы» <i>(Ко дню победы)</i>	12+	библиотекарь	
22.	май, 2023	Урок: «Ночь в музее» <i>(К международному дню музеев - 18 мая)</i>	12+	библиотекарь	
23.	май, 2023	Книжная выставка: «В дни каникул не скучай! Бери книгу и читай!» <i>(Рекомендуемая литература на летние каникулы)</i>	6+	библиотекарь	

