

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
"СОШ №107"

Рассмотрено на
педагогическом совете
протокол №7 от
28.03.2023 г.

Утверждено приказом
директора от 28.03.2023
№02-03/57-1 ОД

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации обучения
в форме семейного образования и самообразования
в МБОУ «СОШ №107»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации обучения в форме семейного образования и самообразования в МБОУ «СОШ №107» (далее – Положение) разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», от 17.05.2012 №413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования». Приказ Министерства просвещения РФ от 22 марта 2021 г. N 115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования"

1.2. Положение определяет порядок получения общего образования в МБОУ «СОШ №107» (далее – Учреждение) в форме семейного образования, самообразования.

1.3. Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной основной общеобразовательной программе определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка.

1.4. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны обеспечить получение детьми основного общего образования и создать условия для получения ими среднего общего образования.

1.5. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и итоговой аттестации в Учреждении.

1.6. Семейное образование - форма получения основного общего образования, предусматривающая изучение общеобразовательных программ вне образовательной организации.

1.7. Самообразование - форма получения образования среднего общего образования, то есть после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет с последующей итоговой аттестацией в образовательных организациях.

1.8. Экстерн - лицо, зачисленное в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Экстерны являются обучающимися и обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся статьей 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», в том числе имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях, на посещение лабораторных и практических занятий.

Экстерны имеют право на получение при необходимости социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.

1.9. Для семейного образования, самообразования, как и для других форм получения начального общего, основного общего, среднего общего образования, действуют соответствующие федеральные государственные образовательные стандарты.

1.10. Родители (законные представители) и обучающиеся, выбирая получение образования в форме семейного образования, самообразования, отказываются от получения образования в образовательной организации и принимают на себя обязательства, возникающие при получении образования вне образовательной организации.

1.11. При выборе получения образования вне образовательной организации родители (законные представители) несовершеннолетних экстернов обязаны обеспечить обучение - организовать деятельность обучающегося по овладению необходимыми знаниями, умениями, навыками и компетенциями, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающегося мотивации получения образования в течение всей жизни.

1.13. Комитет по образованию города Барнаула и Учреждение ведут учет обучающихся в форме семейного образования, самообразования.

1.14. Родители (законные представители) обучающихся несут ответственность за освоение обучающимися образовательных программ в

соответствии с действующими федеральными государственными образовательными стандартами.

1.15. При получении общего образования в форме семейного образования, самообразования Учреждение обязано обеспечить организацию и проведение промежуточной и итоговой аттестации.

2. Порядок получения образования в форме семейного и самообразования

2.1. Комитет по образованию города Барнаула осуществляет прием заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, желающих получить образование в семейной форме, в форме самообразования. Информировует Учреждения об этом. Учреждение зачисляет ребенка в качестве экстерна для прохождения промежуточной и итоговой аттестации.

В заявлении указываются форма получения образования (при необходимости) и выбор иностранных языков.

2.2. При выборе родителями (законными представителями) обучающихся получения общего образования всех уровней в форме семейного образования, среднего общего образования в форме самообразования родители (законные представители) информируют об этом комитет по образованию города Барнаула.

2.3. При переходе из одной общеобразовательной организации в другую родители (законные представители) обучающихся вместе с заявлением представляют документы, подтверждающие уровень освоения общеобразовательных программ: личное дело обучающегося, справку о промежуточной аттестации, документ об основном общем образовании.

2.4. При отсутствии документов, указанных в п. 2.3 (у иностранных граждан, в случае утраты документов, обучения в форме самообразования, обучения за рубежом), установление уровня освоения общеобразовательных программ осуществляется в соответствии с действующими нормативными правовыми актами в сфере образования и локальными актами Учреждения.

2.5. Перевод на другую форму получения образования осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося на основании приказа директора Учреждения (приказа об изменении формы получения образования хранится в личном деле обучающегося).

2.6. Отношения между Учреждением и родителями (законными представителями) обучающихся при организации семейного образования, самообразования и для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации регулируются локальным актом Учреждения.

Учреждение обязано ознакомить родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными общеобразовательными программами, реализуемыми организацией, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.7. Документация по экстерну выделяется в отдельное делопроизводство:

- заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетних детей или совершеннолетнего гражданина о выборе формы получения образования в семейной форме, в форме самообразования по всем учебным предметам (или отдельным учебным предметам) учебного плана и о зачислении в качестве экстерна для проведения промежуточной аттестации по учебным предметам, осваиваемым в форме семейного образования, самообразования, и (или) государственной итоговой аттестации;

- приказ о зачислении в качестве экстерна для сдачи промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации;

- приказ Учреждения об организации промежуточной аттестации экстерна по предметам, осваиваемым в семейной форме, в форме самообразования;

- протоколы промежуточной аттестации экстерна;

- справка об итогах прохождения промежуточной аттестации экстерна с выпиской из протокола заседания Педагогического совета о переводе экстерна в следующий класс по результатам промежуточной аттестации или о допуске экстерна к государственной итоговой аттестации;

- приказ Учреждения о переводе экстерна в следующий класс или о допуске к государственной итоговой аттестации.

3. Организация семейного образования

3.1. Право дать ребенку образование в семье предоставляется родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося.

3.2. Обучающиеся могут перейти на семейную форму получения образования по заявлению родителей (законных представителей) на уровне общего образования: начального общего, основного общего.

Обучающиеся, получающие образование в семье, вправе на любом этапе обучения по решению их родителей (законных представителей) продолжить образование в Учреждении.

3.3. Учреждение:

- бесплатно предоставляет обучающемуся на время обучения учебники и другую литературу, имеющуюся в библиотеке Учреждения;

- осуществляет промежуточную и итоговую аттестации обучающегося.

При ускоренном курсе изучения образовательных программ в форме семейного образования обучающийся может аттестоваться досрочно в качестве экстерна по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося.

3.4. Для выполнения лабораторных, практических и проектных работ, прохождения промежуточной аттестации обучающийся в семье приглашается на учебные и иные занятия, соответствующие срокам выполнения лабораторных, практических и проектных работ, проведения промежуточной аттестации обучающихся по расписанию Учреждения.

4. Организация самообразования

4.1. Гражданам гарантируется возможность получения среднего образования в форме самообразования. Перейти на получение среднего общего

образования в форме самообразования могут обучающиеся в любой год обучения на уровне среднего общего образования.

4.2. Несовершеннолетние обучающиеся, получающие общее образование в форме самообразования, вправе на любом этапе обучения по решению их родителей (законных представителей) продолжить образование в Учреждении, при наличии мест на дату обращения.

4.3. Процесс самообразования обучающегося его родители (законные представители) организуют самостоятельно; могут приглашать преподавателей Учреждения для консультаций.

4.4. Учреждение:

- предоставляет бесплатно экстерну на время обучения учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы и другую литературу, имеющуюся в библиотеке Учреждения, на период аттестации

- осуществляет промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию обучающегося в соответствии с условиями договора;

- может оказывать дополнительные платные образовательные услуги на основании устава и по желанию экстерна.

4.5. Экстерны могут рассчитывать на получение, при необходимости, социально-педагогической, психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.

4.6. Учреждение вправе расторгнуть отношения при условии не усвоения обучающимся образовательных программ среднего общего образования за текущий учебный год на основании результатов промежуточной и (или) итоговой аттестации. В случае расторжения отношений по решению Педагогического совета обучающемуся предоставляется возможность продолжить по желанию родителей (законных представителей) обучение в другой форме.

4.7. Родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна подают заявление о выбытии экстерна на имя директора Учреждения. Приказ об изменении формы получения образования экстерном хранится в личном деле обучающегося.

4.8. Учреждение информирует комитет по образованию города Барнаула о расторжении отношений с родителями (законными представителями) экстерна для продолжения обучения ребенка в Учреждении.

5. Аттестация обучающегося в форме семейного образования, в форме самообразования

5.1. Освоение общеобразовательных программ в форме семейного образования, самообразования предполагает самостоятельное или с помощью родителей (законных представителей) обучающегося освоение общеобразовательных программ с последующим прохождением промежуточной и (или) государственной (итоговой) аттестации в Учреждении.

5.2. Порядок, форма и сроки проведения промежуточной аттестации обучающегося в форме семейного образования, самообразования устанавливаются Учреждением самостоятельно, регламентируются локальным

актом и в договоре между Учреждением и родителями (законными представителями) обучающихся.

5.3. Обучающиеся, имеющие подтверждающие документы (справку установленного образца с положительной оценкой за полный курс по отдельным учебным предметам), освобождаются от промежуточной аттестации по данному учебному предмету учебного плана Учреждения.

5.4. Обучающиеся, заболевшие перед началом или в период промежуточной аттестации, представляют медицинскую справку, на основании которой им предоставляется право завершить аттестацию в течение последующего периода. Обучающиеся, не явившиеся на экзамены без уважительных причин, не могут быть допущены к последующим экзаменам.

5.5. Учреждение издает приказ на проведение промежуточной аттестации и (или) итоговой аттестации лица, осваивающего общеобразовательные программы в форме семейного образования, самообразования.

5.6. Промежуточная аттестация предшествует обязательной государственной итоговой аттестации и может проводиться в формах: тестирования, диагностических работ, контрольных работ (диктантов), сочинений и других по всем учебным предметам учебного плана Учреждения.

Промежуточная аттестация проводится с участием аттестационной комиссии, утвержденной приказом директора.

5.7. Учреждение составляет для экстерна график прохождения промежуточной аттестации и доводится до сведения совершеннолетнего экстерна или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не позднее, чем за две недели до ее проведения.

5.8. Результаты экзаменов обучающихся фиксируются в протоколах комиссии с пометкой «самообразование», «семейное образование», которые подписываются всеми членами аттестационной комиссии. Заявления, протоколы промежуточной аттестации, письменные экзаменационные работы обучающихся хранятся в учебной части общеобразовательной организации в течение периода, определяемого номенклатурой документации Учреждения.

5.9. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации (приложение №3).

5.10. Экстерны, прошедшие промежуточную аттестацию за полный курс переводного класса, переводятся по решению Педагогического совета Учреждения в следующий класс.

5.11. При перемене места жительства и в других исключительных случаях обучающиеся получают справку, подписанную директором Учреждения и заверенную печатью. Справка, в которой указывается, по каким учебным предметам проведена аттестация, какие оценки получены по каждому учебному предмету, дает право обучающемуся закончить аттестацию в другой образовательной организации, реализующей общеобразовательную программу соответствующего уровня.

5.12. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам общеобразовательной

программы или не прохождение аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.13. Освоение обучающимися образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией, которая проводится в соответствии с нормативными актами, регламентирующими порядок проведения государственной итоговой аттестации.

5.14. К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся в форме семейного образования, самообразования, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебные планы Учреждения.

5.15. Учреждения обеспечивает включение обучающегося в форме семейного образования, самообразования в Региональную информационную систему для прохождения государственной итоговой аттестации.

5.16. Обучающимся в форме семейного образования, самообразования, прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, Учреждение выдает документ установленного образца о соответствующем уровне образования.

5.17. Лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об обучении.

6. Финансовое обеспечение семейного образования, самообразования

6.1. Нормативные затраты на оказание муниципальной услуги в сфере образования определяются по каждому уровню образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами по каждому виду и направленности общеобразовательных программ с учетом форм обучения, а также с учетом иных предусмотренных законом особенностей организации и осуществления образовательной деятельности для различных категорий обучающихся.

6.2. Самообразование является бесплатной формой освоения образовательных программ в рамках федерального государственного образовательного стандарта.

6.3. Оплата труда педагогических работников, привлекаемых для проведения занятий с обучающимися при приеме устных и письменных экзаменов, зачетов, проведения собеседований, консультаций, осуществляется за счет выделения Учреждением средств в пределах фонда оплаты труда с учетом нагрузки и доплат работнику за проверку работ (тетрадей). За указанные виды работ, если они осуществляются сверх учебной нагрузки, установленной педагогическому работнику при тарификации, производится почасовая оплата по ставкам.

Приложение № 1; 2 к Положению о получении образования вне образовательной организации (в форме семейного образования и самообразования) «Образцы заявлений».

Приложение № 3 к Положению о получении образования вне образовательной организации (в форме семейного образования и самообразования) «Образец справки о промежуточной аттестации».

Приложение № 1
Директору МБОУ «СОШ №107»

(Ф.И.О.)

(Ф.И.О. родителя (законного
представителя) обучающегося)

(Ф.И.О. обучающегося дата рождения,
класс)

(проживающего по адресу)

паспорт (св-во о рождении)

тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу исключить из контингента обучающихся _____ класса
МБОУ «СОШ №107» моего(ю) сына(дочь)

(Ф.И.О. обучающегося)

с _____ (дата, месяц, год) в связи с выбором получения образования в
форме (самообразования, семейного образования начального общего, основного
общего, среднего общего образования);

с целью прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой
аттестации зачислить моего ребенка в

(наименование образовательной организации)

в качестве экстерна.

С положением об организации обучения в форме семейного образования и
самообразования в МБОУ «СОШ №107», уставом МБОУ «СОШ №107»,
свидетельством о государственной регистрации, лицензией на осуществление
образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации,
общеобразовательными программами, реализуемыми образовательной
организацией и другим документами, регламентирующими организацию
образовательного процесса, ознакомлен(а).

Дополнительно сообщаю, что мой ребенок изучает _____
иностранный(ые) язык(и).

Даю согласие на обработку моих персональных данных и персональных
данных моего ребенка.

Подпись:

(Ф.И.О. родителя/законного
представителя)

Дата: ____ . ____ . ____

Приложение № 2
Директору МБОУ «СОШ №107»
Г.Н.Малько
(Ф.И.О.)

(Ф.И.О. родителя (законного представителя)
обучающегося)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего (ю) сына(дочь)

(Ф.И.О. обучающегося)

в МБОУ «СОШ №107» в связи с выбором получения образования в форме (самообразования, семейного образования начального общего, основного общего, среднего общего образования) с целью прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в качестве экстерна с ____ - ____ - ____ по ____ - ____ - ____.

С положение об организации обучения в форме семейного образования и самообразования в МБОУ «СОШ №107», уставом МБОУ «СОШ №107», свидетельством о государственной регистрации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, общеобразовательными программами, реализуемыми образовательной организацией и другим документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, ознакомлен(а).

Дополнительно сообщаю, что мой ребенок изучает английский язык.

Даю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка.

Подпись: _____

(Ф.И.О. родителя/законного
представителя)

Дата: ____ - ____ - ____

СПРАВКА о промежуточной аттестации

(Ф.И.О. обучающегося, получающего обучение в форме семейного обучения)
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя
общеобразовательная школа №107» (МБОУ «СОШ №107»), ул.Шукшина,30
(наименование образовательной организации, адрес)
в 20__-20__ учебном году успешно пройдена промежуточная аттестация за __ класс:

№ п/п	Наименование учебных предметов	Аттестационный период (год)	Оценка
1.			
2.			
3.			
4.			

_____ переведен в ____ класс,
решение педагогического совета от __-__-____, протокол № ____.
(Ф.И.О. обучающегося) (продолжит обучение, переведен)

Директор МБОУ «СОШ №107»
МП

_____ /

/
__-__-__ г.

Ознакомлен:

Подпись Ф.И.О. родителя (законного представителя) несовершеннолетнего
обучающегося

дата месяц год