



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 107»

ИНН 222 303 3821/КПП 222301001  
656060, г. Барнаул, ул. Шукшина, 30  
[mbou.sch107@barnaul-obr.ru](mailto:mbou.sch107@barnaul-obr.ru)

ПРИКАЗ

02.09.2024

№ 02-03/ 114-1 ОД

г. Барнаул

Об организации школьного питания  
2024-2025 учебном году

На основании письма комитета по образованию от 29.09.2024 года №200/158/исх-2379 с целью бесперебойной организацией здорового и полноценного питания учащихся школы в 2024-2025 учебном году,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить Шпунтову И.Н. - социального педагога школы ответственным за организацию школьного питания учащихся на 2024-2025 учебный год.
2. Ответственному за организацию питания Шпунтовой И.Н. необходимо:
  - обеспечить бесплатное горячее питание для учащихся 1-4 классов;
  - обеспечить питание учащихся 5-11 классов (за счёт средств родителей), стоимость питания составит: завтрак -125,0 рублей (комплекс 1), обед-155,0 рублей (комплекс-2);
  - организовать питание учащихся льготной категории (дети из малоимущих семей, дети с ОВЗ, дети из многодетных семей, дети из семей граждан, призванных на военную службу).
3. Назначить Микрякову О.Н. ответственным за организацию работы системы оплаты питания «Ладощки», документального взаимодействия с оператором школьного питания.
4. Назначить Максименко П.П. ответственным за своевременную публикацию ежедневного меню на официальном сайте школы.
5. Организовать питание в школьной столовой с 2 сентября 2024 года.
6. Утвердить график работы столовой с 8-00 до 16-15;
7. Утвердить график питания учащихся (приложение № 1);
8. Заместителю директора по УВР Москвиной Т.А. организовать:
  - работу общественной комиссии по контролю за организацией и качеством питания учащихся с 02.09.2024 г.;

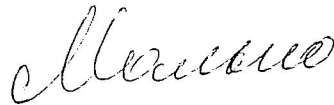
- проведение разъяснительной работы с учащимися и родителями по формированию навыков культуры здорового питания.

9. Заведующему хозяйством Пузырникову А.В. организовать выполнение санитарно-гигиенических, санитарно-технических и профилактических мероприятий.

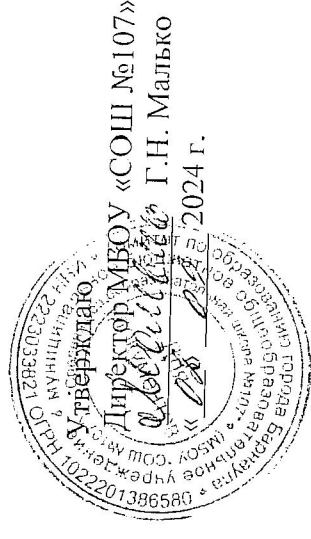
10. Утвердить план мероприятий по совершенствованию системы организации питания учащихся МБОУ «СОШ № 107» на 2024-2025 уч. год.

11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Г.Н. Малько



### План

реализации мероприятий по совершенствованию системы организации питания учащихся МБОУ «СОШ №107» на 2024-2025 учебный год

Цель: Создание условий, способствующих укреплению здоровья, формированию навыков правильного здорового питания и поиск новых форм организации горячего питания.

#### Задачи:

1. Способствовать формированию здоровой личности.
2. Увеличение % охвата обучающихся горячим питанием.
3. Формирование культуры питания и навыков самообслуживания
4. Обеспечить благоприятные условия для качественного образовательного процесса.

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Изучение нормативных документов по организации питания учащихся.	Август-сентябрь	Администрация школы	
2	Организация школьных комиссии по питанию.	Сентябрь	Зам. директора по ВР	
3	Проведение информационной работы с родителями по организации компенсационных выплат на питание.	2 раза в год	Классные руководители	

4	Проведение мониторинга по охвату питанием учащихся	Сентябрь Январь Апрель	Ответственный за питание	
5	Организация питьевого режима с использованием бутилированной воды.	Постоянно	Ответственный за питьевой режим	
6	Анкетирование обучающихся и родителей по культуре питания.	2 раза в год	Ответственный за школьное питание	
7	Оформление информационных стендов: «Мы – здоровое поколение»; «Что необходимо знать, чтобы быть физически здоровым»	Ноябрь Февраль	Старшая вожатая	
8	Рекламная акция «Мы – за здоровую пищу!»	Ноябрь	Старшая вожатая	
9	Конкурс рисунков «Здоровое питание школьника» (1-4 кл.).	Январь	Старшая вожатая	
10	Конкурс плакатов «Здоровое питание» (5-8 кл.).	Январь	Старшая вожатая	
11	Информирование родителей по вопросам здорового питания с использованием буклетов, информационных стендов.	В течении года	Классные руководители	
12	Круглый стол «Школьное питание. Каким ему быть?» для учителей, обучающихся, родителей и работников столовой.	Февраль	Зам. директора по ВР	
13	Проведение родительских собраний по темам: - Правильное питание - залог здоровья. - Совместная работа семьи и школы по формированию здорового образа жизни. - Организация питания обучающихся. - Профилактика желудочно-кишечных заболеваний, инфекционных, простудных заболеваний. - Итоги медицинских осмотров обучающихся. профилактика ОРВИ др.	В течении года	Классные руководители	
14	Проведение бесед, классных часов с учащимися на темы: - «Режим питания. Правила поведения за	В течении года	Классные руководители	

	<p>столом»;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Здоровое питание»;</li> <li>- «Здоровое питание и распорядок дня современного школьника»;</li> <li>- «Пищевые риски, продукты, опасные для здоровья»;</li> <li>- «Болезни, передаваемые через пищу».</li> </ul>				
15	Улучшения материально-технической базы школьной столовой.	В течение года	Директор школы		
16	Осуществление контроля за работой столовой, проведение целевых тематических проверок. По плану.	В течение года	Комиссия по контролю за организацией и качеством питания обучающихся, бракеражная комиссия		
17	Систематический контроль за состоянием обеденного зала и пищеблока, своевременное устранение неполадок, обеспечение безопасных условий питания учащихся	В течение года	Зам. директора по АХЧ		
18	Работа по оздоровлению обучающихся в летний период	Июнь	Начальник ГОЛ		
19	Обобщение и распространение положительного опыта по вопросам организации и развития школьного питания, внедрению новых форм обслуживания учащихся.	В течение года	Ответственный за питание		
20	<p>Организация консультаций для классных руководителей:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Культура поведения учащихся во время приема пищи»;</li> <li>- «Соблюдение санитарно-гигиенических требований при организации питания»</li> <li>- «Организация горячего питания – залог сохранения здоровья»</li> </ul>	По плану МО классных руководителей	Руководитель МО кл. руководителей		

21	Контроль за соблюдением ТБ в школьной столовой	В течение года	Ответственный за питание, Зам. директора по АХЧ	
22	Рассмотрение вопросов организации и развития школьного питания на планёрных совещаниях	В течение года	Зам. директора по ВР, Ответственный за школьное питание	