



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 107»

ИНН 2223033821/КПП 222301001
656060, г. Барнаул, ул. Шукшина, 30
mbou.sh107@yandex.ru

ПРИКАЗ

24.02.2025

№ 02-03/ 31 ОД

г. Барнаул

Об открытии и организации работы
городского лагеря с дневным пребыванием
и профильной смены

В соответствии с решением Барнаульской городской Думы от 31.08.2012 № 815 «Об утверждении Положения о комитете по образованию города Барнаула», Приказа комитета по образованию города Барнаула «Об утверждении реестра муниципальных оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей на 2025 год»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать на базе МБОУ «СОШ №107» городской оздоровительный лагерь (далее по тексту ГОЛ) «Чайка» с дневным пребыванием с 26.05.2025 года – 15.06.2025 года с двухразовым горячим питанием:
 - с режимом работы с 08.00 до 14.00; - на 14 рабочих дней;
 - с количеством учащихся 95 человек.
2. Назначить материально-ответственным лицом начальника ГОЛ «Чайка» с дневным пребыванием – учителя Чанчикову Г. Г.
3. Назначить воспитателями ГОЛ:
 - 3.1. Волкова Галина Владимировна, учитель начальных классов;
 - 3.2. Забабурина Ирина Александровна, учитель начальных классов;
 - 3.4. Микрякова Ольга Николаевна, учитель начальных классов;
 - 3.5. Карбаинова Валентина Григорьевна, учитель начальных классов;
 - 3.6. Чербу Юлия Леонидовна, учитель начальных классов;
 - 3.7. Цыплакова Лариса Михайловна, учитель начальных классов;
 - 3.8. Саламова Надежда Геннадьевна, учитель начальных классов.
4. Организовать работу профильной смены с 26.05.2025 по 15.06.2025 для учащихся 8 классов, в количестве 95 человек, с режимом работы с 9-00 до 12-00 часов.
5. Назначить ответственной за работу профильной смены- заместителя директора по УВР Москвину Т.А.
6. Назначить воспитателями профильной смены следующих учителей:
 - 6.1. учитель Алексеева В.С.;

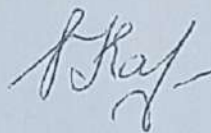
6.2. учитель Усольцев К.С.;

6.3. учитель Шпунтова И.Н.;

6.4. учитель Танаева О.В.

7. Утвердить рабочую программу курса по русскому языку «Говорим и пишем правильно», «Занимательная математика».
8. Возложить на воспитателей и начальника лагеря Чанчикову Г.Г. персональную ответственность за жизнь и безопасность каждого ребенка.
9. Возложить на Чербу Ю.Л. организацию поставки, контроль за использованием и запасом бутилированной воды в ГОЛ.
10. Начальнику ГОЛ организовать питание детей на базе МБОУ «СОШ № 107», совместно с ОО «Юмал».
11. Сформировать бракеражную комиссию в составе:
Председатель комиссии: Чанчикова Г.Г., начальник ГОЛ.
Члены комиссии: Цыплакова Лариса Михайловна;
Моисеенко Ольга Викентьевна;
Плеханова Елена Владимировна.
12. Медицинскому работнику школы, работающему в летний период осуществлять контроль за качеством и организацией питания и медицинского обслуживания в лагере.
13. Разработать и утвердить план воспитательной работы оздоровительного лагеря «Чайка» в соответствии с программой.
14. Возложить ответственность за пожарную безопасность и охрану труда в ГОЛ на заведующего хозяйством Пузырникова А.В.
 - 14.1. Провести инструктажи по технике безопасности и пожарной безопасности с регистрацией в журнале.
 - 14.2. Провести объектовую тренировку 28.05.2025 года.
15. Начальнику лагеря Чанчиковой Г.Г.:
 - 15.1. Принимать повышенные меры безопасности при организации перевозки детей к местам отдыха и обратно;
16. Назначить уборщиком служебных помещений работника Булавину Л.И.
17. Классным руководителям:
 - предоставить начальнику лагеря списки учащихся с заявлениями родителей;
18. Организовать проведение праздника «День защиты детей» - 02.06.2025 года, праздника «День России» - 11.06.2025 года.
19. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности директора



Е.В. Карбышева